



**Regulamin szkoleń realizowanych przez Narodowe Centrum Kultury
we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kwidzynie
w ramach projektu DK+ Zaprosz nas do siebie! 2016**

I. ORGANIZATOR I OFERTA

1. Organizatorem szkolenia są:

Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie, 01-231, ul. Płocka 13, NIP: 525-23-58-353, Regon: 140468418, zwane dalej „NCK”

we współpracy z

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kwidzynie z siedzibą w Marezie, ul. Długa 5, 82-500 Kwidzyn, NIP – 581-18-09-442, REGON - 192893434, adres do korespondencji: ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn, zwanym dalej „Ośrodek”,

zwani dalej „Organizatorem”.

2. Organizator realizuje szkolenia w zakresie i terminach opisanych w ofercie szkoleń dostępnej na stronie internetowej Ośrodka pod adresem: www.gokkwidzyn.pl., stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferta szkoleniowa określa: temat, ramy programowe, termin oraz miejsce szkolenia.

II. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

1. Uczestnikiem szkolenia, zwanym dalej „Uczestnikiem”, może być każda osoba zainteresowana tematem danego szkolenia, która jednocześnie odpowiada profilowi uczestnika określonego przy danym szkoleniu.
2. Warunkiem udziału w szkoleniu jest przesłanie Karty Zgłoszenia Uczestnictwa dostępnej na stronie internetowej Ośrodka pod adresem: www.gokkwidzyn.pl., stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń, jednak pierwszeństwo udziału mają osoby współpracujące z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kwidzynie.
3. Kartę Zgłoszenia Uczestnictwa należy przysyłać na adres: **Gminny Ośrodek Kultury w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn** lub adres e-mail: **dyrektor@gokkwidzyn.pl** **w terminie do 28 października 2016 r.** (liczy się data wpływu karty zgłoszenia do Ośrodka).
4. Przesłanie Karty Zgłoszenia Uczestnictwa jest równoznaczne z zapoznaniem się z Regulaminem szkoleń i akceptacją warunków ich organizacji.
5. Najpóźniej na 8 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia Ośrodek, za pośrednictwem poczty elektronicznej, prześle do osób, które zakwalifikowały się do



udziału w szkoleniu, potwierdzenie udziału wraz z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi szkolenia.

6. W przypadku dużego zainteresowania szkoleniami Ośrodek może prosić o to, by organizacja lub instytucja oddelegowała na szkolenie tylko jednego przedstawiciela.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Udział w szkoleniu jest bezpłatny.
2. Organizator w ramach szkolenia zapewnia:
 - miejsce szkolenia;
 - trenera;
 - materiały i pomoce dydaktyczne;
 - kawę/herbatę i słodki poczęstunek.
3. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej.
4. Ośrodek, na życzenie Uczestnika, zapewnia jeden ciepły posiłek na każdy dzień szkolenia, którego koszt leży po stronie uczestnika szkolenia. Koszt jednego posiłku nie będzie mniejszy niż 20 zł i nie większy niż 30 zł.
5. Ośrodek nie zapewnia dojazdu ani zakwaterowania w ramach organizacji szkolenia.
6. Do wydania certyfikatu wymagane jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

IV. REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

1. Uczestnik ma prawo zrezygnować z udziału w szkoleniu. W takim wypadku Uczestnik powinien poinformować Ośrodek za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem bazy danych osobowych Uczestników, przekazywanych przez Zamawiającego, jest Organizator.
2. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Organizator nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym podmiotom. Dane osobowe Uczestników podane przez Zamawiającego (imię i nazwisko, adres Zamawiającego, numer telefonu służbowego Uczestnika, adres e-mailowy Uczestnika) traktowane są jako informacje w najwyższym stopniu poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem.
3. W przypadku wyrażenia przez Uczestnika dodatkowej zgody, dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora w celu informowania go o nowych promocjach i usługach.



4. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, poprawiania ich oraz żądania ich usunięcia.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

VII. OBOWIĄZYWANIE I ZMIANY REGULAMINU

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 12 października 2016 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie szkolenia mają charakter wyłącznie edukacyjny.
2. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie szkolenia, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez innych Uczestników szkolenia.